

Adjoint au chef de service de la Police Municipale

Synthèse de l'offre :

Employeur : COMMUNE DE SOORTS-HOSSEGOR
18, avenue de Paris
40150 SOORTS-HOSSEGOR
Poste à pourvoir le : 1^{er} avril 2026
Type d'emploi : Emploi permanent - vacance d'emploi
Temps de travail : Complet – 1607 heures annuelles
Durée : 35h00
Nombre de postes : 1
Télétravail
Non
Management
Oui
Encadrement
Oui APJA/ASVP/ATPM
Lieu de travail :
COMMUNE DE SOORTS-HOSSEGOR
18, avenue de Paris
40150 SOORTS-HOSSEGOR

Détails de l'offre :

Grade(s) : Brigadier-chef principal
Famille de métier : Police municipale
Métier(s) : Policier(e) municipal(e)

Descriptif de l'emploi : La Mairie de Soorts-Hossegor, station balnéaire réputée et commune dynamique, attractive et à forte saisonnalité entre avril et octobre, recrute :

Placé (e) sous l'autorité du Responsable du Service de Police Municipale, au sein d'un service de 6 agents titulaires et 5 ATPM en saison, vous pilotez l'activité opérationnelle.

A partir des orientations politiques, vous mettez en œuvre des actions concrètes sur le territoire de la commune en matière de préservation de la sécurité, de la tranquillité et de la salubrité publique. Vous assurez le lien avec le Responsable du service concernant l'activité de l'équipe, en coordination avec le secrétariat, et vous garantisiez le reporting de cette activité lors des réunions hebdomadaires.

Vous assurez l'intérim du Responsable de service en son absence, garantissant la continuité du fonctionnement et de l'organisation.

Missions / conditions d'exercice

- Secondier le responsable du service dans le management des policiers municipaux, du secrétariat administratif de la PM, des ATPM, et des ASVP,
- Assurer l'accueil physique au poste ou accueil téléphonique en support au secrétariat (selon les besoins) ;
- Assurer le suivi des formations FCO et armement des agents ;
- Assurer le suivi et le bon fonctionnement du matériel professionnel mis à disposition ;
- Etablir les plannings de fonctionnement du service opérationnel ;
- Prise en charge et suivi de la maintenance des outils de services ;
- Assurer la surveillance de la voie publique et des bâtiments municipaux ;
- Assurer le maintien du bon ordre, de la tranquillité, de la sécurité et de la salubrité publique ;
- Assurer la Police de proximité, et les actions d'îlotage et de concertation auprès de la population (à pied, à vélo ou en voiture) ;
- Appliquer les pouvoirs de police du maire, les arrêtés et règlements municipaux en matière de police administrative ;
- Assurer la patrouille brigade des plages, surveillance tranquillité, sécurité et salubrité de l'espace littoral en relation avec les chefs de postes nageurs sauveteurs ;
- Constater les infractions au Code de la route (vitesse, stationnement, non-respect des règles du code de la route...) et procéder aux verbalisations ;
- Participer à la sécurisation de toutes les manifestations et événements organisés sur le territoire de la commune ;
- Assurer la police de l'environnement et de l'urbanisme (propreté des rues, affichage sauvage, droits d'occupation du domaine public, contrôles et suivi des chantiers en relation avec le service urbanisme...) ;
- Gestion des animaux errants ;
- Assurer la mise en fourrière et le suivi des véhicules abandonnés ou gênants ;
- Rédiger les écrits professionnels (les mains courantes, rapports et PV) ;
- Assurer le visionnage et réponse aux réquisitions OPJ pour la vidéo protection ;
- Participer aux Opérations Tranquillité Absence ;
- Participer aux actions de surveillance de la commune et des bâtiments ;
- Participer à la mise en œuvre de nouveaux projets,
- Assurer la sécurisation des groupes scolaires et des traversées de route ;
- Assurer la surveillance des opérations funéraires (pose de scellés et exhumations).
- Coopérer de manière positive avec les partenaires institutionnels.

Profils recherchés

Conditions d'accès et formations requises :

*Recrutement d'un fonctionnaire : Lauréat du concours avec conditions de diplôme et/ou examen d'intégration en fonction du cadre d'emplois,

*Permis B obligatoire

*A jour de la Formation continue obligatoire des agents de Police Municipale.

*Titulaire de la formation préalable à l'armement télescopique et GAIL de + de 100 ml.

Savoir :

- * Respect des procédures et des consignes
- * Connaissance des pouvoirs de police du Maire sur son territoire
- * Connaissance des règles et procédures en matière de rédaction et de transmission des écrits professionnels (rapports, PV...)
- * Connaissance du champ de compétence des différents acteurs de lutte contre l'insécurité (police municipale, gendarmerie, Procureur de la République...)
- * Expérience en management et encadrement de personnel

Savoir-faire :

- * Maîtrise de l'outil informatique et les logiciels spécialisés
- * Rigueur et réactivité, notamment dans le cadre de situations d'urgence
- * Polyvalence, disponibilité, respect de la déontologie
- * Sens du service public
- * Respect de la déontologie
- * Aisance relationnelle (relations régulières avec la population, les élus, les autres agents de la collectivité, la Gendarmerie, le coordonnateur CLSPD...)
- * Aptitude à la médiation et à la gestion des conflits,
- * Bonne condition physique,
- * Dynamisme et esprit d'initiative
- * Capacité à travailler en équipe
- * Initiative – force de proposition
- * Disponibilité

Conditions d'exercice, spécificité du poste et rémunération :

- Emploi à temps complet
- Horaire de travail selon planning et saisonnalité
- Travail les week-end et jours fériés
- Travail en saisonnalité
- Travail de nuit suivant les nécessités de service
- Astreintes et permanences (encadrement et selon les besoins du service)
- Rémunération selon conditions statutaires + régime indemnitaire + ISFE part fixe et part variable
- Participation Employeur à une Mutuelle et Prévoyance labellisée

Contact et Informations complémentaires :

Merci d'adresser par courrier votre candidature, CV + lettre de motivation + derniers entretiens professionnels (pour les titulaires) à l'attention de :

Monsieur Le Maire - Hôtel de Ville - 18, avenue de Paris - 40150 SOORTS-HOSSEGOR

ou par mail à : rh@hossegor.fr

Les candidatures sont à adresser au plus tard le **30 novembre 2025**.

Pour tout renseignement, les candidats peuvent contacter le Responsable de la Police municipale, Monsieur Jérôme LANCHE ;